

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
FARMACO-CHIMICO UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI
BARI DEL GIORNO 26 GIUGNO 2008**

Il giorno 26 giugno 2008 alle ore 16.30 si riunisce il Consiglio del Dipartimento Farmaco-Chimico dell'Università di Bari nell'aula Magna della Facoltà di Farmacia, come da regolare convocazione urgente del 16/6/08 da parte del direttore prof. Carlo Franchini per discutere il seguente ordine del giorno:

- **1) Approvazione Verbale Consiglio Dipartimento del 29/4/2008**
- **2) Comunicazioni**
- **3) Regolamento di Funzionamento di Dipartimento**
- **4) Piano Annuale delle Ricerche Anno 2007/2009**
- **5) Varie ed eventuali**

Sono presenti: prof. Altomare, prof. Berardi, prof. Di Nunno, prof. Florio, prof. Franchini, prof. Trapani, prof. Capriati, prof. Cellamare, prof. Colabufo, prof. Ferorelli, prof. Franco, prof. Latrofa, prof. Leopoldo, prof. Pacifico, prof. Scilimati, dr. Arnesano, dr. Carocci, dr. Catalano, dr. Cutrignelli, dr. De Candia, dr. De Gennaro, dr. De Nora, dr. Lacivita, dr. Laquintana, dr. Lopedota, dr. Mallamaci, dr. Mandracchia, dr. Margiotta, dr. Nicolotti, dr. Perna, dr. Perrone, dr. Trapani, dr. Vitale, sig. Mastropasqua, sig.a Italiano.

Sono assenti giustificati: Ferappi, Maresca, Perrone, Campagna, Corbo, De Laurentis, Loiodice, Luisi, Tortorella, Vitali, Argentieri, Armenise, Catto, Carbonara, Cianciarulo, Fracchiolla, Intini, Laghezza, Leonetti, Palluotto, Rosato.

Sono assenti ingiustificati: Avato, Carotti, Natile, Carrieri, Lentini, Ottolino, Cellucci, Giovine, Di Masi.

Constatata la presenza del numero legale, il Direttore del Dipartimento dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

Il segretario verbalizzante è il segretario amm.vo sig.ra M.Italiano.

1)Approvazione Verbale Consiglio Dipartimento del 29/4/2008

Il Direttore dà lettura del verbale della seduta del Consiglio di Dipartimento del 29/4/2008 già inviato precedentemente a tutti i componenti il Consiglio via e-mail.

Il Direttore chiede al Consiglio se vi siano correzioni da apportare o parti da discutere.

Non essendoci interventi, il verbale viene posto in votazione ed approvato all'unanimità.

2) Comunicazioni

- Il Direttore comunica che sono in fase di conclusione i lavori di messa a norma dei locali del Dipartimento.
- Il Direttore comunica che è in fase di espletamento la gara per arredare i locali per laboratori didattici approntati nella parte dello scantinato che ospitava i servizi autoclave e centrale elettrica. Sono state attivate due gare differenti, una per la fornitura di cappe chimiche e l'altra per banconi e arredi di laboratorio.
- Il Direttore, rassicurando le preoccupazioni di molti, conferma che l'impianto di aria condizionata è in fase di

attivazione e che ci sarà a breve il collaudo generale di tutti gli impianti.

- Ancora problemi restano, invece, per la organizzazione della centralina dei gas che deve essere realizzata in modo tale che la strumentazione comune del dipartimento sia servita da una linea ad essa dedicata. Il Direttore si impegna a far in modo che tale indicazione sia accolta.

3) Regolamento di Funzionamento di Dipartimento

Il Direttore informa i presenti che il Regolamento di funzionamento approvato dal Consiglio di Dipartimento in data 24.01.2008 è stata sottoposto all'esame della CO.DI.CE.

In tale sede la CO.DI.CE. ha espresso pare contrario su alcune delle modifiche apportate dal Consiglio di dipartimento rispetto allo schema-tipo che l'Università aveva a suo tempo proposto ed approvato negli Organi Collegiali.

Il Direttore illustra i rilievi formulati dal CO.DI.CE, dando contestuale lettura delle contro proposte della Giunta del dipartimento, formulate nella seduta del 14/6/2008,

Relativamente alla rappresentanza dei Dottorandi nel Consiglio di Dipartimento (art. 8), limitata, come da riformulazione proposta dal CO.DO.CE., ai soli Dottorati di ricerca con sede amministrativa presso il Dipartimento, il prof. Trapani esprime la propria perplessità sul diverso trattamento riservato ai dottorandi con Corsi di dottorato a sede consorziata tra più Atenei.

Il Consiglio, pur condividendo il parere del prof. Trapani, delibera di accettare la correzione CO.DI.CE., ma nel contempo

di formulare una serie di chiarimenti a giustificazione della decisione presa in precedenza, suggerimenti che sono parte integrante del testo con le correzioni che sarà inviato al CO.DI.CE. In tali suggerimenti sono inserite anche considerazione sulle “Scuole di Dottorato”.

Successivamente la discussione si accentra sull’art. 22 “Servizi del Dipartimento”.

La CO.DI.CE., tra l’altro, ha proposto l’accorpamento del Servizio di Contabilità al Servizio di Segreteria Amministrativa.

Il Direttore esprime il parere di reiterare l’attivazione di due distinti Servizi in quanto la segreteria amministrativa, come previsto dall’art.24 dello schema generale deve sovrintendere a tanti compiti istituzionali che difficilmente consentono di svolgere le complesse attività amministrative che un dipartimento di carattere marcatamente scientifico, come il Farmaco-Chimico, con 64 docenti afferenti ed un bilancio che supera i due milioni di euro, deve affrontare quotidianamente.

Il prof. Franco, invece, condivide appieno il suggerimento di accorpare i due Servizi: ritiene che l’attività inerente il Servizio di Segreteria Amministrativa sia strettamente connessa all’attività contabile; infatti il Segretario Amministrativo è l’unico responsabile – solidalmente con il Direttore - di ciascun atto contabile. Il prof. Andrea Latrofa si associa a quanto appena espresso dal prof. Franco.

La sig. Italiano, direttamente coinvolta nella questione, ribadisce la necessità di scorporare i due servizi per le ragioni esposte dal Direttore.

Precisa, inoltre, che il Segretario Amministrativo è il responsabile di tutti i documenti contabili ufficiali, ma ciascuno di essi risulta essere l'atto finale di procedimenti amministrativi e/o contabili spesso assai complessi e articolati.

E' necessario pertanto individuare un responsabile che curi tutte le fasi intermedie del procedimento e che ne assicuri la piena regolarità e l'assoluta legittimità.

Il prof. S. Cellamare ritiene che qualsiasi intervento dei presenti non potrà avere uguale valenza rispetto a quanto osservato dal Direttore e dal Segretario: solo chi effettivamente possiede le competenze professionali nel settore e/o segue direttamente e quotidianamente la gestione contabile può pronunciarsi sull'opportunità di scindere o meno i due Servizi.

Il prof. Altomare, in linea con quanto dichiarato dal prof. S.Cellamare, sottolinea che occorre essere consapevoli della complessità della gestione amministrativa e contabile di una struttura di notevole entità e peculiarità come il nostro Dipartimento. Non bisogna ignorare che le attività dei due Servizi pur convergendo al medesimo obiettivo finale, hanno competenze specifiche proprie e ben distinte.

La CO.DI.CE. ha chiesto, inoltre, chiarimenti in ordine alle attività di competenza del *Servizio Sicurezza sul lavoro e rischi residui* che era stato previsto da quanto deliberato nel Consiglio di Dip del 24.01.08.

Il Direttore propone al Consiglio di fornire le seguenti considerazioni:

“La necessità di istituire un Servizio sicurezza del lavoro e rischi residui deriva dal fatto che all’interno del Dipartimento si esegue una cospicua ricerca in campo chimico farmaceutico e tossicologico, con almeno cento unità operative che ogni giorno svolgono la loro attività in luoghi di lavoro ad elevato rischio da sostanze chimiche e cancerogene. (laboratori chimici a carattere sperimentale).

In base alla legge 626 e successive modificazione, la nostra struttura è catalogata “*a rischio più che moderato*” come risulta dal calcolo su due unità di ricerca del Dipartimento, utilizzate come unità pilota dal prof. Mongelli. L’uso di tali metodiche di calcolo, un suo puntuale aggiornamento ed la corretta conoscenza dei rischi residui, è quindi indispensabile mezzo per una valida prevenzione dei rischi, in particolare per studenti interni e specializzandi che eseguono le loro ricerche per tesi sperimentali obbligatorie o per tesi di dottorato.

Il Consiglio, con il voto contrario dei proff. Massimo Franco e Andrea Latrofa, delibera di attivare i due distinti Servizi di Segreteria Amministrativa e Servizio di Contabilità

Il Direttore, esauriti gli interventi, pone in votazione la proposta di correzione della CO.DI.CE con le contro deduzioni effettuate dalla Giunta e così come illustrate nel Consiglio.

Il Consiglio, con il voto contrario dei proff. Massimo Franco e Andrea Latrofa, limitatamente al punto relativo al mantenimento di due servizi distinti: Servizio di Segreteria Amministrativa e Servizio di Contabilità, approva il Regolamento di

funzionamento di Dipartimento nella versione individuata come versione del 26.06.08.

Il Consiglio approva

4) Piano Annuale delle Ricerche Anno 2007/2009

Il Direttore illustra il documento preparato con le linee programmatiche del Dipartimento, sia per quanto concerne l'attività di ricerca che per gli aspetti relativi alle risorse umane e finanziarie.

Tale documento non potrà che essere in linea con quello presentato l'anno precedente in quanto è la naturale evoluzione delle attività di ricerca e di didattica effettuate nel Dipartimento Farmaco-Chimico.

Piano annuale delle ricerche e richieste di finanziamento e risorse al CdA (art. 72 Reg. Gen. Ateneo)

L'attività di ricerca svolta nel Dipartimento Farmaco-Chimico in questo primo semestre dell'anno 2008, pur nella continuità delle tematiche di ricerca precedentemente intraprese, consente di affermare che l'attività di ricerca del Dipartimento Farmaco-Chimico è certamente in forte espansione ed è sempre più caratterizzata da contatti e relazioni internazionali.

Anche quest'anno si possono individuare almeno 15 gruppi di ricerca, caratterizzati nel seguente modo:

- 11 gruppi svolgono attività di ricerca nel settore scientifico disciplinare 7, *Area Farmaceutica-Veterinaria*;
- 3 gruppi di ricerca sono coinvolti in tematiche più affini all'area 3, *Area Chimica*

- 1 gruppo svolge attività nell'area 6, *Area Medica*.

I vari laboratori scientifici presenti nella struttura sono giornalmente utilizzati dalle 62 unità afferenti al Dipartimento, tra Docenti e Ricercatori strutturati, affiancati da un numero consistente di ricercatori non strutturati, costituiti da circa 45 Dottorandi di Ricerca, 10 titolari di Assegni di Ricerca, oltre ad un congruo numero di ricercatori a contratto e borsisti.

- PIANO ANNUALE DELLE RICERCHE PER IL 2008

Esso è rilevabile dalle richieste di finanziamento sia di Ateneo (ex 60%) che di tipo nazionale (PRIN) che europeo (progetti comunitari e progetti regionali) presentate nel corrente anno dai vari gruppi di ricerca operanti nel Dipartimento.

Tali gruppi sono accorpati per settore di ricerca, con indicazione del settore scientifico-disciplinare in cui si colloca la ricerca, con indicazione del numero di ricercatori coinvolti:

- sett. Chimico-farmaceutico e Tecnologico CHIM 08 e CHIM 09

almeno 8 gruppi di ricerca svolgono attività in questo settore per un totale di circa **42** unità di personale docente strutturato (vedi all. A)

- settore Chimico-inorganico CHIM 03

2 gruppi di ricerca con **6** unità di personale docente strutturato (vedi all. A)

- settore Chimico-organico CHIM 06

2 gruppi di ricerca con **8** unità di personale docente strutturato (vedi all. A)

- settore Fitochimica BIO 15

1 gruppo di ricerca con **2** unità di personale docente strutturato
(vedi all.A)

- settore microbiologico MED 07

1 gruppo di ricerca con **3** unità di personale docente strutturato
(vedi all. A)

Anche nel presente anno, quindi, risulta ampliata la collaborazione tra gruppi di ricerca, anche di settori diversi, attivi all'interno del Dipartimento, nonché gli scambi scientifici con gruppi di rilevanza internazionale presso Università straniere, su tematiche inerenti le scienze farmaceutiche nei molteplici aspetti scientifici-disciplinari correlati al farmaco.

Lo studio del farmaco, dalla sua progettazione e disegno razionale con l'ausilio delle più innovative metodiche di grafica molecolare, alla sua sintesi, caratterizzazione e controllo analitico, nonché alle problematiche relative alle più moderne formulazioni farmaceutiche che prevedono innovativi sistemi di controllo delle varie fasi di farmaco-cinetica e di biodisponibilità e relativa stabilità.

A livello internazionale, la ricerca nel settore della "Medicinal Chemistry" è sempre più caratterizzata da ricerche relative agli aspetti molecolari che regolano il meccanismo d'azione dei farmaci sia per l'interazione con recettori di membrana che su siti proteici endocellulari. Di particolare importanza sono, infatti, le tematiche di ricerca volte a chiarire il ruolo giocato dalle proteine coinvolte nelle varie trasformazioni biologiche che modulano sia risposte fisiologiche che patologiche. Il livello della ricerca svolta dai gruppi del Dipartimento è testimoniata dalla presenza

di vari progetti a carattere nazionale ed internazionale che sono stati vagliati e finanziati. Sono, inoltre, presenti programmi di ricerca che prevedono tecniche di screening farmacologico su linee cellulari e virali per saggiare i nuovi composti progettati e sintetizzati da i vari gruppi di ricerca del Dipartimento.

Alcune delle ricerche, tutte peraltro finanziate dall'Università di Bari sui fondi ex-60% ricerca di Ateneo, per un totale di circa 177.000.00 euro per il 2007, sono state cofinanziate dal MURST (ex 40%) in quanto riconosciute ricerche di interesse nazionale e precisamente:

- progetti cofinanziati PRIN:

1) Prof. Altomare	biennio 2005-2007	euro 30.000,00
2) Dr. Arnesano	biennio 2005-2007	euro 71.428,00
2) Prof. Avato	biennio 2005-2007	euro 21.285,00
3) Prof. Liso	biennio 2005-2007	euro 47.735,00
5) Prof. Tortorella	biennio 2005-2007	euro 202.857,00

per un totale di circa euro **373.305,00**

- Progetti cofinanziati PRIN

1) Prof. Trapani	biennio 2006-2008	euro 41.442,00
2) Prof. Scilimati	biennio 2006-2008	euro 30.000,00
3) Prof. Carotti	biennio 2006-2008	euro 69.393,00
4) Prof Margiotta	biennio 2006-2008	euro 5.740,00

per un totale di circa euro **147.555,00**

Progetti Strategici

1) Prof. Franchini	euro 691.892,00
2) Prof. Avato	euro 139.341,00

3) Prof. Carotti euro 43.625.00

per un totale di circa euro **874.858,00**

Progetti Esplorativi

Prof. Avato euro 67.500,00

Progetto FUMBIO

Prof. Avato euro 41.800.00

Progetti Europeo

Prof. Carotti euro 280.800,00

Per altri progetti di ricerca è stata inoltrata richiesta di cofinanziamento (ex 40%) per il biennio 2008-2009 (progetti FIRB e COFIN)

Le considerevoli risorse economiche che i ricercatori del Dipartimento riescono ad ottenere, a livello nazionale ed internazionale, è un chiaro indicatore del livello del lavoro di ricerca svolto.

Tutta la suddetta attività di ricerca è oggetto di numerose pubblicazioni scientifiche su riviste nazionali ed internazionali di alto prestigio, ed alcuni risultati sono coperti da brevetti nazionali ed internazionali per i quali lo stesso CdA ha contribuito alle spese di brevettazione.

L'elenco delle pubblicazioni più importanti degli ultimi tre anni, circa duecento, ricavabili dagli allegati A e B presentati dai vari gruppi testimonia l'encomiabile media di circa 100 lavori originali pubblicati per ciascun anno, oltre alle numerosissime presentazioni dei risultati ottenuti a Congressi nazionali ed internazionali.

Il Dipartimento è sede amministrativa della Scuola di Dottorato in “Scienze Farmaceutiche”, con il XXIII corso di dottorato. e del corso di dottorato in “Sintesi Chimica ed enzimatica applicata” XXIII ciclo, afferente alla Scuola di dottorato in “Scienze chimiche”.

Alcuni afferenti al Dipartimento Farmaco-Chimico sono nel Collegio dei Docenti del Dottorato di ricerca in “Tecnologie delle sostanze biologicamente attive” con sede amministrativa a Palermo e consorziato con l’Università di Bari

Viene inoltre ribadito che dagli ultimi cinque anni il Dipartimento, insieme ad un rinnovo di arredi ed attrezzature, porta avanti uno sforzo enorme per rinnovare ed ampliare il parco di strumentazione scientifica comune; tale rinnovo è in fase di completamento.

b) RICHIESTE RISORSE e FINANZIAMENTI al CdA

(art. 83 del Reg. Amm.Fin. e Cont.)

1) richieste di personale Tecnico Amministrativo

Da quanto riportato nel piano annuale delle ricerche del 2008, si evince una attività scientifica intensa continua ad essere pesantemente condizionata dalla limitata presenza di personale del Dipartimento, consistente in appena 19 unità, tra personale Tecnico ed Amministrativo.

Il Dipartimento, come riportato in precedenza, dispone di apparecchiature scientifiche moderne, dal costo complessivo certamente superiore al **1.000.000,00** euro, per poter soddisfare le esigenze della ricerca avanzata nel settore chimico e chimico-farmaceutico, svolta con continuità nel

Dipartimento: tali apparecchiature, altamente tecnologiche, allocate nel reparto comune di strumentazione scientifica del Dipartimento, vengono gestite da solo quattro unità di personale tecnico, numero assolutamente insufficiente per assicurare una gestione appena decorosa della pressante necessità di indagini chimico-strumentali da parte dei 65 ricercatori operanti nella struttura.

Si precisa inoltre che tale cronica carenza di personale, ormai cristallizzata da troppi anni, sta determinando una situazione davvero incompatibile con un pur minimo livello di efficienza del Dipartimento.

Tale inconfutabile affermazione deriva dalle seguenti osservazioni oggettive:

- il Dipartimento Farmaco-Chimico è presente al primo ed al secondo posto tra le esigenze di personale tecnico e amministrativo come dalle tabelle approvate dal collegio dei Direttori di Dipartimento, dopo un lungo lavoro di raccolta dati, che fotografa analiticamente le varie situazioni esistenti nelle strutture dell'Università di Bari.
- il personale di cui sopra ha una anzianità di servizio piuttosto elevata, per cui diventa sempre più difficile dover programmare una continua variazione di mansioni in funzione delle esigenze, principalmente legate alle esigenze didattiche nell'affollatissimo periodo didattico, mansioni che prevedono la messa a punto di esercitazioni di laboratorio a posto singolo per ciascun studente,

- il Dipartimento Farmaco-Chimico deve, infatti, assicurare la gestione organizzativa ed il supporto tecnico di numerosi laboratori esercitazionali di tipo chimico-farmaceutico, analitico e tecnologico applicativo, con diversi turni e con un conseguente impegno quotidiano elevatissimo per unità di personale che nel frattempo svolge anche altre mansioni,
- è improponibile continuare a mantenere in tali laboratori personale con circa 30 anni di anzianità di servizio e che giustamente attende un cambio di mansioni e di ritmi di lavoro più confacente con elevate anzianità di servizio;
- non meno grave è la situazione degli uffici per l'attività amministrativo-contabile; le due unità di personale dell'Ufficio di contabilità e gestione delle risorse finanziarie, sono disponibili solo in modo saltuario, in quanto devono ricoprire altre mansioni, per cui la situazione è davvero vicino al collasso funzionale; credo sia doveroso ricordare che il Dip. Farmaco-Chimico presenta da anni un bilancio che supera un milione di euro.

Per quanto su esposto si inoltra urgente richiesta di colmare, in qualunque modo l'Amministrazione lo ritenga opportuno, tale pesante situazione e si richiede quindi almeno:

- nr. 3 unità, cat. C1₁ di Personale Area Amministrativa per le esigenze del settore amministrativo-contabile e Servizi Generali del Dipartimento

nr. 3 unità, cat. B3₁ di Personale Area Tecnico-scientifica per le esigenze dei laboratori didattici a posto singolo

nr. 2 unità, cat. C1, di Personale Area Tecnico-scientifica per la strumentazione scientifica comune del Dipartimento

2) Richiesta di intervento sul piano edilizio-strutturale per le note di carenza di spazi e per ridurre l'elevato rischio derivante dal sovraffollamento dei laboratori chimici.

Il Consiglio non può che ribadire l'urgente e non più procrastinabile completamento del piano edilizio del Palazzo che ospita la Facoltà di Farmacia ed i suoi due Dipartimenti, con:

a) *la immediata costruzione terzo dente, con la priorità così come deliberata dal CdA, nella programmazione delle attività edilizie dell'università di Bari*

b) *immediata cantierizzazione per la bonifica e sistemazione di una parte del seminterrato e costruzione box per deposito solventi.*

3) Richiesta di apparecchiature scientifiche

Il Consiglio chiede che, per soddisfare esigenze segnalate da numerosi gruppi che nello svolgimento della loro attività di ricerca utilizzano sempre più tecniche BIO, il Dipartimento sia dotato di "iQ5 Real time System" del costo di circa euro 44.000, di una elettroforesi capillare del costo di circa 40.000,00, di un Analizzatore CHN del costo di circa 30.000,00 e Spettrometro di massa ad alta risoluzione del costo di circa 500.000,00 euro.

Il Consiglio unanime approva il piano delle ricerche riportato nel presente verbale con tutte le richieste di finanziamenti e risorse da avanzare al CdA del dell'Università di Bari ed in armonia con quanto disposto dagli art. 82 ed 83 del Regolamento

per l'amministrazione finanza e contabilità dell'Università di Bari.

Tutta la modulistica, opportunamente compilata dai vari gruppi di ricerca così come richiesto dall'Amministrazione, sarà inoltrata agli Uffici competenti per gli adempimenti

Il Consiglio approva all'unanimità.

5) Varie ed eventuali

- Nulla-osta dr.ssa A. Trapani

Il Consiglio unanime esprime parere favorevole alla richiesta di nulla-osta presentata dalla dott.ssa Adriana Trapani per potersi recare presso l'Institut für Pharmazeutische Technologie, Technische Universität Braunschweig (Germania) nel periodo 3 luglio – 4 agosto 2008 per il completamento di attività di ricerca.

Il Consiglio approva

- Richiesta per il conferimento di sigillo d'oro dell'Università al prof. J.M. LEHN

Il Direttore informa il Consiglio che è arrivata una comunicazione del prof. Florio, Ordinario di Chimica Organica della Facoltà di Farmacia ed afferente al Dip. Farmaco-Chimico, che annuncia la presenza a Bari, per un ciclo di conferenze nel prossimo mese di settembre, del prof. Jean Marie Lehn. Vista la caratura scientifica del prof. Lehn, premio Nobel per la Chimica nel 1987, ed in considerazione della rilevante personalità dello stesso scienziato, il Consiglio, unanime, delibera di inoltrare richiesta al Senato Accademico perché venga conferito al prof. Lehn il sigillo d'oro dell'Università di Bari.

Il Consiglio approva all'unanimità.

- Convenzione Ospedale De Bellis

Il prof. Scilimati chiede al Consiglio che venga approvata una Convenzione con l'Ente ospedaliero "Saverio de Bellis" di castellana per l'attivazione di tirocini di formazione ed orientamento. Vista la proposta di Convenzione, il Consiglio approva all'unanimità.

- Visite di controllo medico sanitario

Il Direttore informa il Consiglio che da qualche ha intrapreso contatti con la dr.ssa Basso dell'Istituto di Medicina del Lavoro per chiarire le motivazioni che hanno portato ad un ridimensionamento dei controlli che periodicamente vengono effettuati sul personale afferente al Dipartimento. Visto anche il risultato del calcolo dei rischi residui, attraverso software proposto dal responsabile di Ateneo per la sicurezza, prof. Mongelli, si delibera di dare mandato al Direttore per approntare un protocollo di controlli compatibile con un rischio "più che moderato" che caratterizza il nostro Dipartimento.

Il Consiglio approva

Problematiche relative ai rifiuti

Il Direttore ribadisce che ormai è operativo il sistema pagamento solo parziale delle spese di smaltimento dei rifiuti tossici e nocivi da parte dell'Ateneo. Viste le cifre sempre più elevate, si propone di procedere con un contributo di 100 euro per studente che entra in tesi. Tale storno potrà essere fatto, in automatico, dalle cifre accreditate ai vari gruppi di ricerca come contributo dai fondi di miglioramento della didattica.

Il Consiglio approva.

- Arredi locali del seminterrato da adibire a laboratori didattici

Il Direttore comunica che si procederà ad indire una trattativa privata per la fornitura di arredi e cappe, per il completamento dei locali predisposti nel piano semi interrato che dovranno essere adibiti a laboratori didattici. Visto che, come da delibere precedenti di questo Dipartimento, verranno adattati per le esigenze delle attività di ricerca spazi del III piano sinora destinati alla didattica dei corsi della Facoltà di Farmacia, è doveroso predisporre spazi per la didattica debitamente arredati. Al fine di ottimizzare l'acquisto, verranno attivate due diverse procedure private, ciascuna per una spesa massima di 50.000 euro (per le cappe la prima, e per gli arredi, banconi e attrezzatura fissa di laboratorio la seconda). Vista l'importanza della gara il Direttore dichiara di voler coinvolgere, nella commissione, più esperti per una attenta valutazione delle offerte. Vengono indicati i proff. Altomare, Loidice, Trapani.

Il Consiglio approva.

La seduta è tolta alle ore 18.45

Il Segretario

(Sig.ra Maria Italiano)

Il Direttore

(Prof. Carlo Franchini)

